

Redegjørelse for Baca Plastindustri AS

Org, nr. 951 654 515

Gjelder perioden 01.07.2024–30.06.2025

Formålet med den norske åpenhetsloven, som trådte i kraft 1. juli 2022, er at norske selskaper skal arbeide aktivt for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i sine leverandørkjeder. Baca Plastindustri AS publiserer her sin redegjørelse, som oppdateres løpende eller senest 30. juni hvert år i henhold til loven.

1. Innledning

Baca Plastindustri AS ble grunnlagt i 1948. Bedriften var blant de aller første i Norge som tok i bruk moderne metoder og utstyr for produksjon av plastfolie. I forhold til andre bransjer har vi ikke en høy alder, men innen plastindustrien er vi en pioner i Norge.

Resultatet i dag er at Baca besitter en unik kompetanse innen fremstilling og bearbeiding av plastfolier. Våre kunnskaper om råvaretyper og om valg av riktig materiale til riktig bruk er unike.

Baca er et helt norsk-eid selskap, med 34 ansatte.

I 1966 tok vi i bruk en produksjonshall, lager og kontorbygning på Ulsmåg, ca. 12 km syd for Bergen sentrum.

Baca leverer produkter til en rekke ulike industrier, alt fra bygg og anlegg til fiskeri og landbruk.

Baca både produserer våre produkter lokalt og importerer det som vi ikke kan produsere selv. Som et resultat så er vi i kontakt med en rekke leverandører og forretningspartnere i utlandet, hovedsakelig fra EU- og EØS-land.

I denne forbindelsen så kommer vi i kontakt med områder som kommer i under Åpenhetsloven. Her må vi være ekstra varsomme på områder som kan påvirke eller allerede påvirker menneskerettigheter til ansatte hos våre leverandører og forretningspartnere.

2. Forankring av ansvarlighet

Vårt styre har forankret arbeidet med åpenhetsloven i vår organisasjon. Baca Plastindustri AS har etablert interne rutiner og et kontrollsystem for å sikre at etiske retningslinjer blir fulgt i alle våre prosesser. Disse inkluderer krav om god forretningsetikk, respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Videre stiller vi de samme kravene til våre leverandører og deres underleverandører, og disse kravene er inkludert i våre innkjøpsavtaler og kontrakter.

3. Aktsomhetsvurderinger

Åpenhetsloven forutsetter forholdsmessige aktsomhetsvurderinger. Baca Plastindustri AS prioriterer leverandørene vi har størst omsetning med, og vi fokuserer spesielt på bransjer og land med høy risiko for brudd på menneskerettigheter og arbeidsforhold. I 2024 omfattet prioriteringen 20 leverandører, inkludert dem fra Norge, Sverige, Østerrike, Litauen, Polen, Bulgaria, og Tyskland.

Det ble også inngått et samarbeid med Protencon for å kunne gjennomføre kontinuerlige vurderinger av risiko knyttet til våre leverandører. Dette teamet varsler oss om mulige brudd på arbeidsrettigheter, lovbrudd, kredittrisiko, omdømmemessig risiko og annet, noe som hjelper oss med å overvåke hele leverandørkjeden og iverksette tiltak raskt.

4. Metode og gjennomføring

Baca Plastindustri AS anvender følgende metoder for å utøve aktsomhetsvurderinger:

- **Informasjonsinnhenting:** Vi krever jevnlig dokumentasjon som sertifiseringer og revisjonsrapporter, samt årlig rapportering fra alle prioriterte leverandører.
- **Undersøkelse og dialog:** Vi følger opp leverandørene ved fastsatte intervaller, men også ved behov, spesielt dersom det avdekkes høy risiko. Leverandører i risikobransjer eller risikoland bes om mer omfattende dokumentasjon og deltakelse i oppfølgingsmøter.
- **Ansvar for underleverandører:** Vi krever at leverandørene også undersøker sine underleverandører, varsler om risiko de oppdager, og iverksetter tiltak for å rette opp eventuelle funn.

Gjennom disse metodene sikrer vi en systematisk tilnærming til å avdekke og håndtere risikoer knyttet til våre leverandørkjeder.

5. Vesentlig risiko

Den største risikoen Baca Plastindustri AS identifiserer i vår leverandørkjede, knytter seg til sosial dumping og uverdige arbeidsforhold. Spesielt er det en utfordring i leverandørnettverket i visse europeiske land, der arbeidsforholdene for underleverandører noen ganger er vanskelige å kartlegge. Bruk av utenlandsk arbeidskraft i lave lønnssegmenter kan også bidra til risiko for brudd på menneskerettigheter.

I tillegg har vi identifisert risiko knyttet til korrupsjon i noen regioner. Dette er kartlagt gjennom en kombinasjon av tredjepartsrapporter, kontakt med lokale organisasjoner, og ved direkte samarbeid med leverandørene for å etterforske og forstå de spesifikke utfordringene.

6. Avdekket risiko

6.1 Ekstern risiko

I løpet av 2024/25 vurderte Baca Plastindustri AS risikoer i vår leverandørkjede. Her ble det oppdaget mulige tilfeller der det var risiko for sosial dumping og uverdige arbeidsforhold hos enkelte underleverandører. Identifikasjon av risikoene skjedde gjennom vår grundige aktsomhetsprosess, som inkluderer både informasjonsinnhenting, direkte dialog og rapportering fra leverandørene våre.

Eksempelene på risiko omfattet brudd på arbeidstid, manglende sikkerhetsutstyr, og ubetalte overtidstimer hos arbeidskraft i enkelte lavkostnadsland. Dette representerer et brudd på våre etiske retningslinjer så vel som internasjonale arbeidsstandarder.

6.2 Intern risiko

Når det gjelder intern risiko i Baca Plastindustri AS, har vi ikke avdekket noen alvorlige uregelmessigheter i løpet av 2024/25. Våre interne rutiner og kontrolltiltak har vært tilstrekkelige til å sikre at arbeidsmiljøet i vår organisasjon lever opp til lovfestede krav. Vi overvåker kontinuerlig HMS-programmene våre for å unngå arbeidsulykker og annen uetisk praksis og har ikke funnet indikasjoner på slike utfordringer.

7. Tiltak for å redusere risiko

Ved avdekking av risiko iverksetter Baca Plastindustri AS nødvendige tiltak i samarbeid med våre leverandører for å redusere risikoene. Tiltakene inkluderer:

- Krav om innsending og signering av utvidede etiske retningslinjer fra risikoutsatte leverandører.
- Krav om regelmessig rapportering og tredjepartsrevisjon for å sikre kontinuerlig etterlevelse av våre standarder.
- Justering eller terminering av avtaler ved grove brudd, etter forsøk på å rette opp med omfattende veiledning og støtte.
- Løpende oppdatering av våre interne rutiner og retningslinjer, basert på tilbakemeldinger fra våre risikovurderinger og samarbeidspartnere.

Vi har også valgt å benytte et eksternt analyseteam for å digitalisere og strukturere risikovurderingene. Nye funn loggføres i risikoregisteret vårt, slik at vi kan håndtere hvert funn på en systematisk måte. Historiske funn bevares for sporbarhet og for å følge utviklingen over tid.

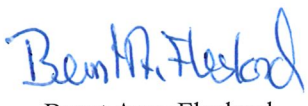
8. Kontakt og innsyn

Alle forespørsler knyttet til Baca Plastindustri AS sitt arbeid med åpenhetsloven og menneskerettigheter kan rettes til post@baca.no eller via telefon 55 92 77 77. Vi besvarer normalt henvendelser innen tre uker, med forbehold om at det kan ta lengre tid ved behov for omfattende dokumentasjon.

Baca Plastindustri AS forplikter seg til å kontinuerlig oppdatere og forbedre sitt arbeid innenfor åpenhetsloven. Vår ambisjon er å identifisere risiko tidlig, forebygge brudd og ivareta rettighetene til alle arbeidstakere – både internt og i vår leverandørkjede. Gjennom vedvarende engasjement og samarbeid søker vi å bidra til en mer bærekraftig og rettferdig plastindustri.

Bergen, 28. juni 2025


Atle Norvald Flesland
styrets leder


Bernt Arne Flesland
styremedlem/daglig leder


Otto Lied
styremedlem


Karna Iren Skulstad
styremedlem


Malin Flesland
styremedlem

Baca Plastindustri AS Code of Conduct

Introduction

At Baca Plastindustri AS, we promote decent working and environmental standards in our supply chains. We cooperate closely with our suppliers and business partners in pursuit of this aim. Accordingly, we have prepared this code of conduct to illustrate what we expect from our suppliers and business partners. The code of conduct covers fundamental requirements for human rights, workers' rights, the environment and anti- corruption in our supply chains.

Baca Plastindustri AS expects our suppliers to communicate the requirements of this code of conduct to their sub- suppliers and work towards their compliance with the requirements, in addition to their own efforts to be compliant.

Requirements relating to own practice

Baca Plastindustri AS will continuously work to improve our own policies and practices, including our purchasing practices, to support our suppliers in complying with our code of conduct. We will do this in dialogue with our suppliers and other stakeholders.

Neither Baca Plastindustri AS nor any of its employees shall ever offer or accept illegal or unlawful monetary gifts, or any other form of remuneration, in order to secure a business related or private benefit, or for the benefit of their customers, suppliers or business partners.

Baca Plastindustri AS and Baca Plastindustri AS' suppliers shall avoid partners that operate in countries subject to international boycott by the United Nations or Norwegian Authorities.

Monitoring suppliers' compliance with the requirements

The supplier shall be able to document their efforts to secure compliance with the code of conduct, and those of their sub-suppliers, at Baca Plastindustri AS' request. Such documentation may take the form of follow-up meetings, inspections or other means of mapping the working conditions at production sites. The supplier shall be obliged to provide the name and contact information for any sub-supplier that Baca Plastindustri AS requests in order to map compliance with the requirements.

In the event of a breach of the code of conduct, Baca Plastindustri AS and the supplier will jointly prepare a contingency plan for remedying the breach. Remediation shall take place within a reasonable period of time, as mutually agreed. The business relationship will only be terminated if the supplier shows unwillingness to remedy the breach following repeated enquiries.

The supplier shall have an effective management system for handling complaints relating to human rights, workers' rights, environmental issues and corruption. The supplier shall ensure that both workers and external parties, such as local communities and civil society organizations, are able to submit complaints.

Requirements to Supply Chain Conditions

Our Code of Conduct is founded on key UN and International Labour Organization conventions and documents. National laws shall be respected.

1. Forced and compulsory labour (ILO Conventions Nos. 29 and 105)

- 1.1. There shall be no forced, bonded or involuntary prison labour.
- 1.2. Workers shall not be required to lodge deposits or identity papers with their employer and shall be free to leave their employer after reasonable notice.

2. Freedom of Association and the Right to Collective Bargaining (ILO Conventions Nos. 87, 98, 135 and 154)

- 2.1. Workers, without distinction, shall have the right to join or form trade unions of their own choosing and to bargain collectively. The employer shall not interfere with, obstruct, the formation of unions or collective bargaining.
- 2.2. Workers' representatives shall not be discriminated against and shall have access to carry out their representative functions in the workplace.
- 2.3. Where the right to freedom of association and/or collective bargaining is restricted under law, the employer shall facilitate, and not hinder, the development of alternative forms of independent and free workers representation and negotiations.

3. Child Labour (UN Convention on the Rights of the Child, ILO Conventions Nos. 138, 182 and 79, and ILO Recommendation No. 146)

- 3.1. The minimum age for workers shall not be less than 15 and comply with
 - i) the national minimum age for employment, or;
 - ii) the age of completion of compulsory education,Whichever of these is higher. If local minimum is set at 14 years in accordance with developing country exceptions under ILO Convention 138, this lower age may apply.
- 3.2. There shall be no recruitment of child labour defined as any work performed by a child younger than the age(s) specified above.
- 3.3. No person under the age of 18 shall be engaged in labour that is hazardous to their health, safety or morals, including night work.
- 3.4. Policies and procedures for remediation of child labour prohibited by ILO conventions no. 138 and 182, shall be established, documented, and communicated to personnel and other interested parties. Adequate support shall be provided to enable such children to attend and complete compulsory education.

4. Discrimination (ILO Conventions Nos. 100 and 111 and the UN Convention on Discrimination Against Women)

4.1. There shall be no discrimination at the workplace in hiring, compensation, access to training, promotion, termination or retirement based on ethnic background, caste, religion, age, disability, gender, marital status, sexual orientation, union membership or political affiliation.

4.2. Measures shall be established to protect workers from sexually intrusive, threatening, insulting or exploitative behaviour, and from discrimination or termination of employment on unjustifiable grounds, e.g. marriage, pregnancy, parenthood or HIV status.

5. Harsh or Inhumane Treatment (UN Covenant on Civil and Political Rights, Art. 7)

5.1. Physical abuse or punishment, or threats of physical abuse, sexual or other harassment and verbal abuse, as well as other forms of intimidation, are prohibited.

6. Health and Safety (ILO Convention No. 155 and ILO Recommendation No. 164)

6.1. The working environment shall be safe and hygienic, bearing in mind the prevailing knowledge of industry and of any specific hazards. Hazardous chemicals and other substances shall be carefully managed. Adequate steps shall be taken to prevent accidents and injury to health arising out of, associated with, or occurring in, the course of work, by minimizing, so far as is reasonably practicable, the causes of hazards inherent in the working environment.

6.2. Workers shall receive regular and documented health and safety training, and such training shall be repeated for new or reassigned workers.

6.3. Access to clean toilet facilities and to potable water, and, if appropriate, sanitary facilities for food storage shall be provided.

6.4. Accommodation, where provided, shall be clean, safe and adequately ventilated, and shall have access to clean toilet facilities and potable water.

7. Wages (ILO Convention No. 131)

7.1. Wages and benefits paid for a standard working week shall as minimum meet national legal standards or industry benchmark standards, whichever is higher. Wages should always be enough to meet basic needs, including some discretionary income.

7.2. All workers shall be provided with a written and comprehensible contract outlining their wage conditions and method of payment before entering employment.

7.3. Deductions from wages as a disciplinary measure shall not be permitted.

8. Working Hours (ILO Convention No. 1 and 14)

8.1. Working hours shall comply with national laws and benchmark industry standards, and not more than prevailing international standards. Weekly working hours should not be more than 48 hours on a regular basis.

8.2. Workers shall be provided with at least one day off for every 7-day period

8.3. Overtime shall be limited and voluntary. Recommended maximum overtime is 12 hours per week, i.e. that the total working week including overtime shall not exceed 60 hours. Exceptions to this are accepted when regulated by a collective bargaining agreement.

8.4. Workers shall always receive overtime pay for all hours worked over and above the normal working hours (see 8.1 above), minimum in accordance with relevant legislation.

9. Regular Employment (ILO Convention No. 95, 158, 175, 177 and 181)

9.1. Obligations to employees under international conventions, national law and regulations concerning regular employment shall not be avoided through the use of short term contracting (such as contract labour, casual labour or day labour), sub-contractors or other labour relationships.

9.2. All workers are entitled to a contract of employment in a language they understand.

9.3. The duration and content of apprenticeship programs shall be clearly defined.

10. Marginalized Populations (UN Covenant on Civil and Political Rights, art. 1 and 2)

10.1. Production and the use of natural resources shall not contribute to the destruction and/or degradation of the resources and income base for marginalized populations, such as in claiming large land areas, use of water or other natural resources on which these populations are dependent.

11. Environment

11.1. Measures to minimize adverse impacts on human health and the environment shall be taken throughout the value chain. This includes minimizing pollution, promoting an efficient and sustainable use of resources, including energy and water, and minimizing greenhouse gas emissions in production and transport. The local environment at the production site shall not be exploited or degraded.

11.2 National and international environmental legislation and regulations shall be respected and relevant discharge permits obtained.

12. Corruption

12.1. Corruption in any form is not accepted, including bribery, extortion, kickbacks and improper private or professional benefits to customers, agents, contractors, suppliers or employees of any such party or government officials.

13. Animal welfare

13.1. Animal welfare shall be respected. Measures should be taken to minimize any negative impact on the welfare of livestock and working animals.

13.2 National and international animal welfare legislation and regulations shall be respected.

14. Management systems of suppliers

The management system is key to the implementation of the code of conduct. Baca Plastindustri AS emphasizes the importance of suppliers having systems that support such implementation. Baca Plastindustri AS' expectations in this regard are summed up in the following measures:

- The supplier should make a centrally placed employee responsible for the implementation of the code of conduct in the supplier's business.
- The supplier must make the code of conduct known in all relevant parts of its organization.
- If the supplier is outsourcing production or parts of production to a sub-supplier/contractor, the supplier must ensure that the sub-supplier/contractor complies with the requirements in Baca Plastindustri AS' guidelines for ethical trade.
- The supplier must be able to give an account of where goods ordered by Baca Plastindustri AS are produced.

Please sign and return to Baca Plastindustri AS as soon as possible.

Name: _____

Company: _____

Title: _____

Date: _____